

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMU ÖĞRENCİ DİSİPLİN YÖNETMELİĞİNE GÖRE DİSİPLİN SORUŞTURMASI USUL VE ESASLARI

MADDE 2- DİSİPLİN SORUŞTURMASININ YASAL DAYANAĞI

Üniversitemiz öğrencilerinin mevzuata aykırı eylemlerinden dolayı Yükseköğretim Kanunu 54 ve 65 maddeleri ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre işlem tesis edilir.

MADDE 12- DİSİPLİN SORUŞTURMASI BAŞLATABİLECEK DİSİPLİN AMİRLERİ

Rektör; tüm Üniversite personeli ve öğrencilerin disiplin amiridir. Dekan; Fakültenin, Müdür; Enstitü, Yüksekokul veya Meslek Yüksekokulunun disiplin amiridir. Genel Sekreter veya Sekreterler ise sadece sekreterlik personelinin disiplin amiridir. Disiplin yönetmeliği 12. maddede belirtilen yetkili disiplin amirleri haricindeki amir ve görevlilerin soruşturma başlatma yetkisi bulunmamaktadır.

MADDE 13- DİSİPLİN SORUŞTURMASINA BAŞLAMA VE SÜRESİ

Disiplin soruşturmasına olayın yetkili disiplin amirlerince öğrenilmesini müteakip derhal başlanması gerekir. Disiplin soruşturmasına konu olayın öğrenilme tarihinde önemli olan yetkili disiplin amirinin haberdar olmasıdır. Bu nedenle disiplin soruşturması başlatma yetkisi olmayanların durumu yetkili disiplin amirine bildirmeleri önemlidir. Soruşturmaya disiplin amirlerince öğrenilmesini müteakip disiplin yönetmeliğinin 13. maddesinde belirtilen sürelerde başlatılmaması halinde ceza verme yetkisi zamaşımına uğrar.

MADDE 13- SORUŞTURMA SÜRESİ

Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre soruşturma onay tarihinden itibaren 15 gün içinde soruşturmanın sonuçlandırılması gereklidir. 15 gün içinde soruşturmanın bitirilememesi halinde disiplin yönetmeliğinin 13.maddesine göre soruşturmacı gerekçeli olarak ek süre talebinde bulunması zorunludur.

MADDE 17- CEZA DAVASININ DİSİPLİN SORUŞTURMASINA ETKİSİ

Aynı olaydan dolayı ceza mahkemesinde kovuşturma yapılmaya başlanmış olması disiplin kovuşturmasını geciktirmediği gibi sanığın ceza davasında mahkum olması, disiplin yönetmeliği 17.maddesine göre disiplin cezasının uygulanmasına engel olmaz.

MADDE 14- SORUŞTURMANIN YAPILIŐ ŐEKLİ

Soruşturmanın gizliliği esastır. Soruşturmacı gerçeğin ortaya çıkması için Disiplin Yönetmeliğinde belirtilenler dahil soruşturmanın gerektirdiği her türlü işlemi yapmaya yetkili ve görevlidir. Soruşturmacı soruŐturmayı soruşturulan kiŐi eylemlerle sınırlı olmak üzere yürütür.

Öğrencinin disiplin suçunu iŐledikten sonra kurum içinde yer deđiŐtirmesi veya herne sebeple olursa olsun kurumdaki ayrılması soruşturma açılmasına, devamına veya karar almaya engel değildir.

MADDE 15- SAVUNMA ALINMASI

Disiplin Yönetmeliği 15.maddesi uyarınca, hakkında disiplin soruşturması yapılan öğrenciye atfedilen suçun neden ibaret olduğu ve savunma hakkı savunmasını yapacağı tarihten en az yedi gün önce yazılı olarak bildirilir. Savunmasını yapmak üzere gelen soruşturulan kiŐinin yazılı olarak savunma sunmak istemesi halinde kendisine üç günden az olmamak kaydıyla süre verilebilir.

Sözlü, telefon, fax veya e-mail ile savunma istem yazılarının geçerliliği bulunmamaktadır.

Disiplin soruşturmasının yapıliŐ Őekli yönetmeliklerde kısaca açıklanmıştır. Öğrenciler hakkında soruŐturmada Yükseköğretim Disiplin Yönetmeliği 14. maddesine göre; tanık dinlenebilir, keŐif ve bilirkiŐi incelenmesi yaptırılabilir. Soruşturulan savunmasını sunduktan sonra öğrenciye ek sorularda sorulabilir. Savunma yapmak üzere gelen öğrencinin savunmasını yazılı olarak sunmak istemesi halinde üç günden az olmamak üzere süre verilebilir. Geçerli mazereti olan veya mücbir sebeple davete uymadığı anlaşılan öğrenciye disiplin yönetmeliğinin 15. maddesine göre süre verilir. Disiplin soruşturması sırasında Őahit dinlenmiŐ ise Őahide yazılı yemin zaptı imzalatılmalıdır.

MADDE 16- SORUŞTURMA RAPORU

Soruşturmacı soruşturma sonunda soruşturma raporu tanzim etmek zorundadır. Soruşturma raporunun Őekli Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinin 16. maddesinde açıkça belirtilmiştir. SoruŐturulanın kimliği, isnat edilen suç konuları, soruşturma safhaları, delillerin özeti ve alınan savunma özetlenerek isnat edilen suçun sabit olup olmadığının tartışılacağı ve teklif edilen cezanın soruşturma raporunda yer alacağı açıklanmıştır. Soruşturma raporları soruşturma dosyası ile dizi pusulasına bağlı olarak soruŐturmayı açan makama tevdi gereklidir.

MADDE 4-10- DISİPLİN SUÇLARI

Yönetmelikte, disiplin cezalarını açıklayan maddelerde bazı bentlerde birden çok fiil artarda sayılmaktadır. Soruşturmacılar tarafından disiplin yönetmeliği maddesinin aynen yazıldığı görülmektedir. Soruşturma konusu eylem disiplin yönetmeliğinde artarda sayılan eylem kalıplarından hangisine uygunsu savunma isteme yazısın da belirtilen eylemin yazılması önemlidir. Disiplin cezasına dayanak fiillerinde somut olarak ortaya konması ve soruşturma sonunda sanığın hangi eylemden dolayı yönetmeliğin hangi maddesine göre ceza aldığıının net olarak ortaya konması gereklidir.

MADDE 10- ÖNGÖRÜLMEMİŞ DİSİPLİN SUÇLARI

Disiplin yönetmeliği 4-9 maddeleri arasında disiplin suçları tek tek sayılmakla birlikte bazen suç sayılacak davranışlar tam olarak karşılanmayabilir. Yönetmelikte nitelik ve ağırlık yönünden benzer eylemlere de disiplin yönetmeliğinde öngörülme bile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği 10.maddesine göre aynı ceza verilebilir. Ancak yönetmeliklerde tarif edilmemiş eylemlere kanunsuz suç olmaz ilkesi gereğince ceza verilemez.

MADDE 11-23- DİSİPLİN CEZASI VERİLİRKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

Disiplin soruşturması yapılan ilgilinin aynı fiil veya halin tekrarı durumunda tekerrür veya geçmiş dönemdeki olumlu davranışlarının mevcudiyetinin araştırılması ve değerlendirilmesi gereklidir. Disiplin suçunda tekerrür söz konusu değilse; disiplin suçu için öngörülen cezanın bir alt cezası verilmelidir. Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği 23. madde uygulanmasına dikkat edilmemesi usul yönünden işlemi sakatlayıcı niteliktedir.

MADDE 18- DİSİPLİN CEZASI VERMEYE YETKİLİ DİSİPLİN AMİR VE KURALLARI

Disiplin yönetmeliği 18. maddesinde; disiplin soruşturması sonunda disiplin cezası vermeye yetkili amir veya kurul her ceza için açıkça belirtilmiştir. Disiplin soruşturmasını hangi amir başlatırsa başlatsın disiplin cezasının ceza vermeye yetkili disiplin amiri veya kurulunca verilmesinde en önemli yetki kurallarından biridir. Öğrenci disiplin soruşturmaları sonunda yönetmelik 18.maddesinde belirtilen disiplin amir veya kurulları ceza vermekle yetkilidir.

Uyarma ve kınama gibi dekan veya müdürlerce verilmesi öngörülen disiplin cezalarına ilişkin soruşturma dosyalarının Rektörlük Makamına arz edildiği veya fakülte veya yüksekokul disiplin kuruluna sevk edildiği görülmektedir. Yetkili disiplin amiri veya disiplin kurulu tespitinde hafifletme veya ağırlaştırma sonucu verilecek cezaya göre değil eylem

karşılığı öngörölmüş cezaya göre olduğuna dikkat edilmesi gereklidir. Disiplin kurullarında çekimser oy kullanılmaz. Disiplin kurulunun toplantı nisabı üye tam sayısının salt çoğunluğudur.(Disiplin yönetmeliği 18-23 maddeleri.)

Disiplin cezası vermede zamanasını sürelerine dikkat edilmelidir. .

Disiplin cezaları ilgililere yazılı olarak itiraz hakkı ve süresi de belirtilerek tebliği zorunludur. Öğrenci Disiplin Yönetmeliği 21. maddesine göre; Disiplin Kurulu veya amirleri disiplin soruşturma raporunda belirtilen cezadan farklı bir ceza öngörebilir. Disiplin kurullarında çekimser oy kullanılmaz.

Soruşturmacının disiplin kurulu üyesi olması halinde yapmış olduğu soruşturmaya ilişkin toplantıya katılma ve oy verme hakkı yoktur.

Disiplin yönetmeliğinin de alt ve üst sınırları belirtilmiş olan disiplin cezasında gerekçe mevcut değilse alt sınırdaki cezanın verilmesi, uzaklaştırma cezalarında karara ceza süresinin açıkça yazılması önemlidir.

MADDE 14- SORUŞTURMA SÜRESİNCE OKULDAN UZAKLAŞTRMA

Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği 14/6. maddesine göre; soruşturmacı zorunlu gördükleri taktirde soruşturulan öğrencinin yükseköğretim kurumu binalarına soruşturma süresince girmesinin yasaklanmasını disiplin soruşturması açan disiplin amirinden talep edilebilir.

MADDE 24-27- DİSİPLİN CEZASININ ÖĞRENCİYE TEBLİĞİ

Öğrenci disiplin yönetmeliği 26. maddesine göre disiplin cezalarına karşı 15 gün içinde Üniversite Yönetim kuruluna itiraz edilebilir. Disiplin cezaları yetkili amir ve kurullarca verilen kararda imzaların tamamlanmasını müteakip ilgiliye burs veya kredi veren kuruluşa ve yükseköğretim kurumuna yazılı tebliği şarttır.

Disiplin kurullarınca verilen disiplin cezalarına ilişkin karar kurul başkanlıklarınca disiplin kurulu kararı da eklenmek suretiyle sanığa tebliği şarttır.

Disiplin cezasının ilgililere itiraz yolu ve süresinin belirtilerek yazılı olarak tebliği şarttır.

Disiplin cezaları disiplin yönetmeliği 25.maddesine göre verildiği tarihten itibaren uygulanır. Öğrenci disiplin yönetmeliğine göre uygulanacağı tarih olarak farklı bir tarih belirlenebilir. Ancak disiplin cezalarının bölünerek uygulanması mümkün değildir.

Disiplin Yönetmeliği 27.maddesine göre kişilerle yazışmaların iadeli taahhütlü yapılması esastır. Evrakın elden verilmesi halinde disiplin yönetmeliği 29. maddesi uyarınca alınacak imzalı belge dosyada muhafaza edilmelidir.

MADDE 26-İTİRAZ

Disiplin amiri veya kurullarınca verilen disiplin cezalarına karşı 15 gün içinde Üniversite Yönetim Kuruluna itiraz edilebilir. İtiraz halinde, Üniversite Yönetim Kurulu itirazı 15 gün içinde kesin olarak karara bağlar.

Bilgilerinizi arz ederim.